



KOMISI APARATUR
SIPIL NEGARA

**PENGUMUMAN SELEKSI LOWONGAN
JABATAN ADMINISTRATOR DAN JABATAN PENGAWAS
KOMISI APARATUR SIPIL NEGARA
TAHUN 2018**

Nomor : B- 1 /PANSEL.KASN/07/2018

Dalam rangka mengisi lowongan Jabatan Administrasi dan Jabatan Fungsional di lingkungan Komisi Aparatur Sipil Negara (KASN) Tahun 2018, Panitia Seleksi Pengisian Jabatan Administrator dan Jabatan Pengawas membuka kesempatan kepada Pegawai Negeri Sipil di seluruh Indonesia yang memenuhi persyaratan dan ketentuan yang ditetapkan, untuk mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Administrator dan Jabatan Pengawas pada Komisi Aparatur Sipil Negara sebagai berikut:

I. JABATAN LOWONG

A. Jabatan Administrasi

1. Jabatan Administrator

No.	Kode Jabatan	Nama Jabatan
1.	JAD01	Kepala Bagian Sumber Daya Manusia dan Umum Tugas Pokok : Melaksanakan pengelolaan urusan sumber daya manusia, organisasi dan tata laksana, rumah tangga dan perlengkapan, ketatausahaan dan protokol.

2. Jabatan Pengawas

No.	Kode Jabatan	Nama Jabatan
1.	KSB01	Kepala Subbagian Kerja Sama Tugas Pokok : Melakukan penyiapan bahan pelaksanaan koordinasi dan urusan administrasi kerja sama
2.	KSB02	Kepala Subbagian Jaringan Dokumentasi dan Perpustakaan Tugas Pokok : Melakukan penyiapan pengelolaan jaringan dokumentasi hukum dan pengelolaan perpustakaan.
3.	KSB03	Kepala Subbagian Penyajian Informasi Tugas Pokok : Melakukan penyiapan dan penyajian informasi.
4.	KSB04	Kepala Subbagian Akuntansi dan Pelaporan Tugas Pokok : Melakukan pengelolaan akuntansi dan penyusunan laporan keuangan.

II. PERSYARATAN PELAMAR

A. Jabatan Administrasi

1. Jabatan Administrator

- a) warga Negara Indonesia;
- b) berusia minimal 35 tahun dan maksimal 47 tahun;
- c) berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS);
- d) memiliki pangkat/golongan serendah-rendahnya Penata Tingkat I (III/d) sekurang-kurangnya selama 2 (dua) tahun;
- e) memiliki kualifikasi dan tingkat pendidikan sesuai dengan Jabatan yang dilamar;
- f) semua unsur penilaian prestasi kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
- g) memiliki kompetensi jabatan yang diperlukan;
- h) mampu bekerja secara jasmani/fisik dan rohani;
- i) sedang atau pernah menduduki jabatan struktural eselon IV yang menangani fungsi/urusan Sumber daya manusia, organisasi dan tata laksana, rumah tangga dan perlengkapan, ketatausahaan dan protokol, sekurang-kurang selama **3 (tiga)** tahun;
- j) telah mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan (Diklatpim) Tingkat IV;
- k) memperoleh izin/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian/Pejabat yang diberi Delegasi Wewenang di bidang Kepegawaian untuk mengikuti proses seleksi dan mutasi sebagaimana terlampir.
- l) Surat Pernyataan Tidak Pernah dijatuhi hukuman disiplin sebagaimana terlampir.

2. Jabatan Pengawas

- a) warga Negara Indonesia;
- b) berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS);
- c) memiliki pangkat/golongan serendah-rendahnya Penata Tingkat I (III/b) sekurang-kurangnya selama 2 (dua) tahun;
- d) memiliki kualifikasi dan tingkat pendidikan sesuai dengan Jabatan yang dilamar;
- e) semua unsur penilaian prestasi kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
- f) memiliki kompetensi jabatan yang diperlukan;
- g) mampu bekerja secara jasmani/fisik dan rohani;
- h) memperoleh izin/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian/Pejabat yang diberi Delegasi Wewenang di bidang Kepegawaian untuk mengikuti proses seleksi dan mutasi sebagaimana terlampir.
- i) Surat Pernyataan Tidak Pernah dijatuhi hukuman disiplin sebagaimana terlampir.

III. TATA CARA PENDAFTARAN

- A. Pendaftaran dibuka mulai tanggal 13 Agustus 2018 s.d. 4 September 2018, pengumuman secara *online* melalui *website daftar.menpan.go.id*
- B. Dokumen/berkas kelengkapan administrasi yang harus disiapkan dan disampaikan calon peserta seleksi, sebagai berikut:
 1. Surat Lamaran (mencantumkan Kode Jabatan yang dilamar);
 2. Pas photo terbaru berwarna ukuran 4 x 6 sebanyak 3 lembar;
 3. Daftar Riwayat Hidup (*Curriculum Vitae*) sebagaimana terlampir;
 4. Fotokopi Ijazah pendidikan terakhir;
 5. Fotokopi Surat keputusan jabatan dan pangkat/golongan terakhir;

6. Surat Persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian sebagaimana terlampir;
 7. Fotokopi Penilaian Prestasi Kerja/DP3/Sasaran Kerja Pegawai (SKP) dua tahun terakhir;
- C. Lamaran disampaikan secara daring (*online*) melalui alamat email daftar@menpan.go.id.
 - D. Berkas administrasi (scan dokumen) dialamatkan kepada Sekretariat Panitia Seleksi Jabatan Administrator dan Jabatan Pengawas Komisi Aparatur Sipil Negara di Kantor Komisi Aparatur Sipil Negara, Jl. MT. Haryono Kav. 52-53 Jakarta, paling lambat tanggal 4 September 2018, sebelum pkl. 16.00 WIB.

IV. JADWAL SELEKSI

No.	Kegiatan	Tanggal
1.	Masa pendaftaran	13 Agustus - 4 September 2018
2.	Pengumuman hasil seleksi administrasi	10 September 2018
3.	Psikotest/uji kompetensi	25-26 September 2018
4.	Wawancara	15 Oktober 2018
5.	Pengumuman akhir	29 Oktober 2018

Catatan : Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu, dan setiap perubahan jadwal akan diberitahukan kepada peserta melalui website www.menpan.go.id

V. KETENTUAN LAIN-LAIN

- A. Dalam proses seleksi ini tidak dipungut biaya apapun.
- B. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan.
- C. Panitia seleksi tidak melakukan komunikasi melalui telepon dan kepada pelamar agar berhati-hati terhadap segala upaya penyalahgunaan pihak lain yang tidak bertanggungjawab dalam proses seleksi penerimaan ini.
- D. Keputusan Panitia Seleksi setiap tahap adalah final dan tidak dapat diganggu gugat.

Jakarta, 31 Juli 2018

Komisariat Aparatur Sipil Negara,
Ketua Panitia Seleksi

