



KOMISI APARATUR SIPIL NEGARA
Indonesian Civil Service Commission

PENGUMUMAN SELEKSI TERBUKA
ASISTEN KOMISIONER KOMISI APARATUR SIPIL NEGARA
TAHUN 2018

Nomor : B- 2 /PANSEL.KASN/07/2018

Dalam rangka pelaksanaan amanat Pasal 36 Ayat 4, Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 Tentang Aparatur Sipil Negara (UU-ASN), Komisi Aparatur Sipil Negara (KASN) mengundang tenaga profesional untuk mengisi lowongan jabatan Asisten KASN yang berkedudukan di Jakarta, dengan ketentuan sebagai berikut :

I. Jabatan Lowong :

Jabatan Asisten KASN, setara Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (JPT Pratama), sebanyak 5 (lima) orang, untuk 3 Kelompok Kerja sebagai berikut :

No.	Nama Jabatan	Jumlah
1.	Asisten KASN Bidang Monitoring dan Evaluasi	2
2.	Asisten KASN Bidang Pengaduan dan Penyelidikan	2
3	Asisten KASN Bidang Pengkajian dan Pengembangan	1

II. Tugas Pokok Jabatan :

Tugas pokok Asisten Komisioner adalah memberikan dukungan teknis substansi bagi 7 (tujuh) Komisioner KASN dalam pelaksanaan tugas mengawasi penerapan Nilai Dasar ASN pada instansi pemerintahan, dan pelaksanaan Kode Etik, dan Kode Perilaku Pegawai ASN, dan pelaksanaan sistem merit oleh semua Instansi Pemerintah.

III. Persyaratan pelamar :

III. a Persyaratan Umum:

1. Warga Negara Indonesia;
2. Berusia minimal 35 tahun dan maksimal 56 tahun;
3. Memiliki kualifikasi akademik paling rendah Strata-Dua (S-2) dalam bidang ilmu hukum, administrasi negara, manajemen public, manajemen sumber daya manusia, psikologi, kebijakan public, ilmu pemerintahan. Khusus untuk pelamar Asisten Komisioner Pengkajian dan Pengembangan diutamakan pendidikan Strata-Tiga (S-3);
4. Surat Keterangan Sehat Jasmani, Sehat Rohani, Bebas Narkoba dari Rumah Sakit Umum;

5. Pelamar wajib mengirimkan file berkas: Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK), KTP, NPWP, Bukti penyerahan SPT 2017.

III.b Persyaratan Khusus PNS:

1. Saat ini berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil (PNS);
2. Memiliki pangkat/golongan serendah-rendahnya Pembina Tingkat I (IV/b);
3. Sedang atau pernah menduduki jabatan struktural serendah-rendahnya eselon III selama 2 (dua) tahun;
4. Memperoleh izin/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian atau Pejabat yang diberi Delegasi Wewenang di bidang Kepegawaian untuk mengikuti proses seleksi terbuka sebagaimana dapat diunduh dalam *website*.

III.c Persyaratan Khusus NON-PNS:

1. Wajib melepas status keanggotaan dan/atau kepengurusan dalam partai politik, dan jabatan lainnya (bersedia tidak merangkap jabatan) sebagaimana dapat diunduh dalam *website*;
2. Tidak pernah diberhentikan dari jabatan CPNS/PNS, Anggota Polri, dan TNI secara tidak hormat.
3. Mempunyai pengalaman kerja sekurang-kurangnya 7 Tahun bidang terkait yang dilamar;
4. Pernah atau sedang menduduki jabatan yang setara dengan jabatan eselon III di pemerintahan selama minimal 2 (dua) tahun;
5. Memperoleh izin/rekomendasi dari Pimpinan yang diberi Delegasi Wewenang di bidang Personalia (HRD) untuk mengikuti proses seleksi dan mutasi sebagaimana dapat diunduh dalam *website*;
6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik paling singkat 5 tahun sebelum pendaftaran;
7. Pernah/sedang bekerja pada perusahaan berskala nasional/multinasional Perusahaan dimaksud telah berdiri sekurang-kurangnya 5 tahun;
8. Pernah/sedang menduduki jabatan minimal satu tingkat dibawah direksi;

IV. Tata cara mengajukan lamaran

1. Lamaran disampaikan secara daring (*online*) melalui alamat *website* <http://daftar.menpan.go.id>
2. Lamaran disertai dengan lampiran (scan dokumen) :
 - a. Surat lamaran yang ditujukan kepada Ketua Komisi Aparatur Sipil Negara (KASN) sebagaimana dapat diunduh dalam *website*;
 - b. Daftar Riwayat Hidup (*Curriculum vitae*). Format CV sebagaimana dapat diunduh dalam *website*;
 - c. Ijazah pendidikan yang telah ditempuh;
 - d. Surat Keputusan pejabat berwenang mengenai jabatan dan pangkat/golongan terakhir; dan
 - e. Khusus pendaftar yang berasal dari Non-PNS menyertakan surat referensi dari penyedia atau pemberi kerja sebelumnya sebagaimana dapat diunduh dalam *website*.
3. Lamaran harus sudah diterima oleh Panitia Seleksi selambat-lambatnya pada tanggal 4 September 2018 pukul 16.00 WIB.

V. Tahapan dan jadwal waktu pelaksanaan seleksi

Seleksi dilakukan secara bertahap melalui sistem gugur dengan jadwal sebagai berikut :

No.	Nama Kegiatan	Waktu
1.	Masa pendaftaran	13 Agustus 2018- 4 September 2018
2.	Pengumuman kelulusan seleksi administrasi	10 September 2018
3.	Pelaksanaan tes penulisan makalah	13 September 2018
4.	Pengumuman hasil penulisan makalah	18 September 2018
5.	Uji kompetensi melalui Assessment Center	25-26 September 2018
6.	Pengumuman hasil Assessment Center	8 Oktober 2018
7.	Wawancara dan penyampaian hasil tes kesehatan	15 Oktober 2018
8.	Pengumuman akhir	29 Oktober 2018

Catatan : Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu, dan setiap perubahan jadwal akan diberitahukan kepada peserta melalui website www.menpan.go.id

VI. LAIN – LAIN

1. Pelamar hanya dapat memilih 1 (satu) jabatan sesuai dengan kualifikasi dan kompetensi yang dimiliki;
2. Dokumen administratif asli (lampiran surat lamaran) wajib ditunjukkan kepada Panitia Seleksi setelah pelamar dinyatakan lulus dalam tahap uji kompetensi melalui Assessment Centre, untuk dilakukan verifikasi keasliannya.
4. Panitia Seleksi tidak menanggung biaya yang diperlukan/ dikeluarkan oleh pelamar untuk memenuhi kelengkapan administrasi, tes kesehatan, akomodasi, transportasi, dan biaya lain selama berlangsungnya pelaksanaan semua tahapan seleksi;
5. Panitia Seleksi tidak memungut biaya dalam pengajuan lamaran;
6. Seluruh informasi terkait proses seleksi dapat diakses melalui website: daftar.menpan.go.id.
7. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak.

Ketua Panitia Seleksi,



Irham Dilmy